

研修カリキュラム一覧（2023）

	種類	項目	内容	チェック欄
1	社会人マナー研修	社会人(塾講師)の心得	社会人の心得(当事者意識、主体性、数字への意識)	[]
2		印象力の重要性	第一印象(メラビアンの法則)、好印象につなげる印象	[]
3		挨拶	挨拶の基本、礼の仕方、発声練習、姿勢(立ち居振る舞い)	[]
4		笑顔の練習	笑顔の重要性、笑顔の作り方、表情筋・口角を上げる練習	[]
5		敬語の基本	敬語(尊敬・謙譲・丁寧・美化語)、NG例と好印象な敬語	[]
6		言葉遣い	正しい言葉遣い(場面別)、口癖の改善、電話・メール・LINE	[]
7		身だしなみ	身だしなみの重要性、身だしなみチェック、動画撮影チェック	[]
8		来客対応	受付、ご案内、言葉遣い、立ち居振る舞い、動画撮影チェック	[]
9		名刺の扱い方	名刺の扱い方の基本、対応の仕方、印象を引き上げるコツ	[]
10		クレーム対応	クレームの基本と流れ、対応の仕方、言葉遣い(フレーズ練習)	[]
11	電話対応研修	声の表情	好印象につながる声、発声練習、声のトーン、抑揚練習	[]
12		かけ方・受け方	保護者対応の電話対応(事務連絡・不平不満のフォロー)	[]
13		アポ取りの戦略	入会面談につなげる流れ、質問と切り返しフレーズ、営業力	[]
14	保護者対応スキルアップ研修	保護者の基本	保護者の性質、保護者との接し方	[]
15		男女脳の違い	男女脳の違いアプローチ、母親(父親)への対応法	[]
16		コミュニケーション	来客対応、面談、メール・LINE対応(ケーススタディ)	[]
17		保護者モチベーション	保護者のモチベーション、信頼関係を上げる接し方	[]
18	生徒対応スキルアップ研修	生徒の基本	生徒の性質、生徒との接し方	[]
19		生徒モチベーション	生徒のモチベーション、信頼関係を上げる接し方	[]
20		ほめ方・叱り方	今どきの生徒の心理、ほめ方・叱り方の指導法	[]
21		男の子の対応	男の子の性質、ケーススタディ、コミュニケーション	[]
22		女の子の対応	女の子の性質、ケーススタディ、コミュニケーション	[]
23	面談カスキルアップ研修	入会面談	入会面談の基本と流れ、戦略と差別化、断りからの繋げ方	[]
24		保護者面談	保護者面談の基本、母親が喜ぶ報告の流れ、継続提案と紹介	[]
25	営業カスキルアップ研修	提案カスキル	ヒアリングと提案、主導権スキル、切り返しフレーズ、NG例と良い例	[]
26		クロージングスキル	クロージングの基本と流れ、切り返しフレーズとトーク例、断り対策	[]
27	Z世代と若手対策研修	Z世代への接し方	Z世代・若手社員の特徴と接し方、場面別ケーススタディ	[]
28	フィードバック研修	アドバイスの基本	自身のアドバイスのチェック、承認の重要性、相手の視点	[]
29		フィードバックの基本	フィードバックとは、行動変容に繋げる伝え方、メタ認知	[]
30	女性との対応研修	女性社員との接し方	男女脳の性質、女性の気質、セクハラ、モチベーションと声かけ	[]
31	ハラスメント防止研修	ハラスメントの基本	ハラスメントへの理解、NG例と良い例、パワハラ・セクハラ対策	[]
32	中間管理職研修	中間管理職のスキル	中間管理職の役割、他塾例、モチベーションと声かけ	[]
33	カウンセリング研修	カウンセリングの基本	カウンセリングの重要性、心理的アプローチ	[]
34		傾聴・共感力	傾聴と共感の重要性(寄り添う姿勢の練習)	[]
35		質問のアプローチ	悩みを引き出す質問力、ケーススタディ(場面ごと)	[]
36		場面別アプローチ	カウンセリング、コーチング、ティーチングの違いと手法	[]
37	コーチングスキル研修	コーチングの基本	コーチングの基本、種類、重要性	[]
38		傾聴のスキル	傾聴の基本、聴くことの重要性	[]
39		承認のスキル	承認の種類と重要性、相手を受け入れるあり方	[]
40		質問のスキル	閉じた質問、開いた質問、質問の重要性	[]